

1.12 Publics et médiation en bibliothèque

SOB1012-NBDN_

Domaine : **Information et communication** Grade académique : **Bachelier : bibliothécaire-documentaliste - Namur**
Niveau de certification : **6 Cycle : Premier Cycle** Année académique : **2026-2027** (Q1 Q2)

CRÉDITS ECTS 3		VOLUME HORAIRE 36 h	
PRÉREQUIS <i>Aucun</i>		CO-REQUIS <i>Aucun</i>	
IMPLANTATION Département social de Namur	DIRECTEUR DE DÉPARTEMENT DU DOMAINE Christine Biston	RESPONSABLE DE L'UE Marie LEQUEUX	ENSEIGNANTS INTERVENANTS Jessica ABS Laila BOUKHARTA Amélie DUMONT Marie LEQUEUX Alain POLET

PROGRAMME D'ÉTUDES

Programme	Bloc	Caractère
SO-Bibliothécaire - Documentaliste	1	Obligatoire

Partie 1 Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme et acquis d'apprentissage spécifiques (AAS) sanctionnés par l'évaluation

CONTEXTUALISATION

Cette UE complexe comprend plusieurs modules complémentaires dispensés par plusieurs enseignants :
Module Découverte des publics / M. Lequeux
Clubs Lecture / Les enseignants de l'UE 1.07 Littératures
Médiation en BP (théorie et pratique) / M. Lequeux

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES (AAS)

- Participer activement à des clubs de lecture
- Décrire et analyser des animations en BP observées lors des diverses manifestations proposées.
- Lors de ces animations, développer et mettre en pratique les "soft skills" (compétences comportementales) suivants : dynamisme, proactivité, motivation, goût du travail en équipe, ouverture au changement, créativité, gestion du stress.
- Identifier les étapes et les spécificités des animations en bibliothèque.
- Créer et participer activement à une ou plusieurs animations pour un public cible.

OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Document annexe à la fiche UE accessible via un lien explicitant en quoi le programme d'études s'inscrit dans une politique de développement durable.
Une ou plusieurs UE spécifique(s) pourraient être ciblée(s) dans cette annexe.

Partie 2 Description de l'unité d'enseignement

OBJECTIFS

Etablir une communication professionnelle

- Identifier les publics cibles et leurs besoins spécifiques
- S'exprimer et se faire comprendre, dans différents environnements professionnels, par des méthodes et moyens oraux, écrits et bureautiques adaptés
- Concevoir et réaliser des opérations de communication ou de marketing à destination des publics cibles
- Concevoir, mettre en œuvre, évaluer des animations pour participer au développement des pratiques de lecture.

Interagir avec son milieu professionnel

- Appréhender le contexte professionnel
- Participer au développement de la profession en comprenant ses enjeux et ses problématiques

Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable

- Développer sa culture générale
- Mettre les savoirs au service de l'esprit critique, de l'observation, de l'analyse et du raisonnement
- S'ouvrir aux évènements extérieurs et aux nouveautés tant en ce qui concerne son propre métier que ce qui intéresse ses publics cibles
- Mettre en place des processus d'auto-évaluation en vue d'améliorer sa pratique du métier

Gérer un projet

- Concevoir et gérer un projet ou une réalisation, en mobilisant des ressources humaines, techniques et économiques et en respectant des contraintes de temps ainsi que la législation en vigueur
- Initier et développer des partenariats
- Mettre en place et utiliser des indicateurs d'évaluation en vue de s'inscrire dans une démarche de qualité

CONTENU

Contenu consultable sur Moodle (syllabus, présentations et ressources diverses)

SOURCES ET RÉFÉRENCES

À définir

SUPPORTS DE COURS

Activité d'apprentissage	Support
ABDN1012-BPMB1 — Publics et médiation en bibliothèque	À définir

Partie 3 Méthodologie mise en œuvre et éventuel découpage de l'UE

DESCRIPTION DES ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE (AA) AU REGARD DE LEUR STATUT

Activité d'apprentissage	Heures	Langue d'enseignement	Langue d'évaluation
ABDN1012-BPMB1 — Publics et médiation en bibliothèque	36 h	Français	Français

MÉTHODES D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE

Activité d'apprentissage	Méthodes d'enseignement et d'apprentissage
ABDN1012-BPMB1 — Publics et médiation en bibliothèque	À définir

DÉTERMINATION DE LA COHÉRENCE PÉDAGOGIQUE EN CAS DE GROUPEMENT D'AA FAISANT L'OBJET D'UNE ÉVALUATION DISTINCTE

À définir

Partie 4 Évaluation de l'unité d'enseignement

STRUCTURE DU DISPOSITIF GÉNÉRAL D'ÉVALUATION (EN LIEN AVEC LE PROGRAMME D'ÉTUDES)

À définir

MÉTHODOLOGIE DE CONSTRUCTION DE LA NOTE FINALE DE L'UE

1 épreuve non validée = maximum 6/20

2 épreuves non validées = maximum 5/20

3 épreuves non validées = maximum 4/20

4 épreuves non validées = maximum 3/20

Aucune épreuve validée = maximum 2/20

Les épreuves 4 et 5 déterminent la note finale si toutes les épreuves sont validées.

LA PONDÉRATION DE L'ÉVALUATION DE L'UE À DES FINS DE DÉLIBÉRATION LORS DU CALCUL DE LA MOYENNE

Au sein du programme d'études, lors du calcul de la moyenne, la pondération de l'évaluation de l'unité d'enseignement est effectuée sur base des crédits affectés à cette unité d'enseignement et évalués

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuve intégrée	Modalités d'évaluation
------------------	------------------------

**ABDN1012-
BPMB1**

Pour réussir l'UE, l'étudiant-e doit valider les compétences attendues dans les 5 épreuves :

Epreuve 1 : Participer activement aux clubs de lecture organisés

Epreuve 2 : Observer une animation en bibliothèque et en réaliser un compte-rendu

Epreuve 3 : Participer activement à des exercices en classe (Lecture à voix haute, manipulation de Kamishibai...)

Epreuve 4 : Rédiger des fiches animation selon le modèle abordé au cours

Epreuve 5 : Réaliser des animations pour un public cible

Deuxième session :

L'étudiant représente les épreuves non validées.

En cas d'échec à l'épreuve "Clubs de lecture", un club de lecture sera réorganisé avec une nouvelle thématique impliquant de nouvelles lectures

MODALITÉS CONCRÈTES D'ÉVALUATION

Une mention sur la fiche informera les étudiants du fait que les précisions sur les épreuves seront disponibles sur Moodle au plus tard 6 semaines avant l'évaluation.