

2.07 Ecosystème des institutions documentaires

SOB2007 - NBDN_

Domaine : **Information et communication** Grade académique : **Bachelier : bibliothécaire-documentaliste - Namur**

Niveau de certification : **6 Cycle : Premier Cycle** Année académique : **2026-2027** (Q1 Q2)

CRÉDITS ECTS 3		VOLUMEHoraire 36 h	
PRÉREQUIS <i>Aucun</i>		CO-REQUIS <i>Aucun</i>	
IMPLANTATION Département social de Namur	DIRECTEUR DE DÉPARTEMENT DU DOMAINE Christine Biston	RESPONSABLE DE L'UE Laila BOUKHARTA	ENSEIGNANTS INTERVENANTS Laila BOUKHARTA Marie-Laurence DUBOIS Larissa FOLIE Marie LEQUEUX

PROGRAMME D'ÉTUDES

Programme	Bloc	Caractère
SO-Bibliothécaire - Documentaliste	2	Obligatoire

Partie 1 Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme et acquis d'apprentissage spécifiques (AAS) sanctionnés par l'évaluation

CONTEXTUALISATION

À définir

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES (AAS)

Majeure BP

Module 1 : Organisation des bibliothèques publiques en FWB - Niveau avancé

- Identifier et comprendre les missions des Opérateurs d'Appui (OA)
- Analyser l'impact de la mutualisation des ressources et services transversaux
- Identifier et argumenter autour des enjeux liés à l'utilisation d'un SIGB commun et la fusion de tous les catalogues actuels
- Comprendre et évaluer l'impact des services numériques adaptés aux bibliothèques publiques
- Exploiter les visites professionnelles pour nourrir des réflexions critiques sur l'organisation des bibliothèques.

Module 2 - Psychosociologie de la lecture

- Identifier et décrire les courants psychologiques en lien avec la lecture
- Définir et décrire la bibliothérapie et ses usages
- Analyser la sociologie de la lecture par la découverte et l'exploitation de différentes enquêtes

Majeure Infodoc

Module 1 : Ecosystème des centres de documentation et services de records management

- Décrire et analyser l'environnement professionnel d'un centre de documentation ou services d'archives
- Caractériser les principaux réseaux professionnels (Dédale, RBD santé, Ressources & Doc, Reso,...)
- Caractériser les associations professionnelles belges, françaises et internationales
- Exploiter les visites et rencontres professionnelles pour nourrir des réflexions critiques sur l'organisation des services abordés

Module 2 : Gouvernance de l'information

- Identifier les enjeux de la gouvernance de l'information
- Analyser un aspect spécifique de la gestion de l'information en lien avec le droit et l'informatique

OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Document annexe à la fiche UE accessible via un lien explicitant en quoi le programme d'études s'inscrit dans une politique de développement durable.
Une ou plusieurs UE spécifique(s) pourraient être ciblée(s) dans cette annexe.

Partie 2 Description de l'unité d'enseignement

OBJECTIFS

Etablir une communication professionnelle

- Identifier les publics cibles et leurs besoins spécifiques
- S'exprimer et se faire comprendre, dans différents environnements professionnels, par des méthodes et moyens oraux, écrits et bureautiques adaptés

Interagir avec son milieu professionnel

- Appréhender le contexte professionnel
- Participer au développement de la profession en comprenant ses enjeux et ses problématiques

Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable

- Développer sa culture générale
- Mettre les savoirs au service de l'esprit critique, de l'observation, de l'analyse et du raisonnement
- S'ouvrir aux événements extérieurs et aux nouveautés tant en ce qui concerne son propre métier que ce qui intéresse ses publics cibles

Gérer un projet

- Initier et développer des partenariats

Organiser l'information

- Identifier les opportunités et la faisabilité de collaboration entre organismes pour la mutualisation des ressources documentaires

CONTENU

Contenu consultable sur Moodle (syllabus, présentations et ressources diverses)

SOURCES ET RÉFÉRENCES

À définir

SUPPORTS DE COURS

Activité d'apprentissage	Support
ABDN2007-A207Z — Ecosystème des institutions documentaires	À définir

Partie 3 Méthodologie mise en œuvre et éventuel découpage de l'UE

DESCRIPTION DES ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE (AA) AU REGARD DE LEUR STATUT

Activité d'apprentissage	Heures	Langue d'enseignement	Langue d'évaluation
ABDN2007-A207Z — Ecosystème des institutions documentaires	36 h	Français	Français

MÉTHODES D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE

Activité d'apprentissage	Méthodes d'enseignement et d'apprentissage
ABDN2007-A207Z — Ecosystème des institutions documentaires	À définir

DÉTERMINATION DE LA COHÉRENCE PÉDAGOGIQUE EN CAS DE REGROUPEMENT D'AA FAISANT L'OBJET D'UNE ÉVALUATION DISTINCTE

Les enseignants organisent des cours, séminaires, travaux pratiques en présentiel complétés par des visites. Les contenus seront à articuler avec les notions introduites en B1.

Partie 4 Évaluation de l'unité d'enseignement

STRUCTURE DU DISPOSITIF GÉNÉRAL D'ÉVALUATION (EN LIEN AVEC LE PROGRAMME D'ÉTUDES)

À définir

MÉTHODOLOGIE DE CONSTRUCTION DE LA NOTE FINALE DE L'UE

Majeure Bibliothèque publique et Majeure Infodoc

- Travaux présentés oralement : 100% de la note finale

LA PONDÉRATION DE L'ÉVALUATION DE L'UE À DES FINS DE DÉLIBÉRATION LORS DU CALCUL DE LA MOYENNE

Au sein du programme d'études, lors du calcul de la moyenne, la pondération de l'évaluation de l'unité d'enseignement est effectuée sur base des crédits affectés à cette unité d'enseignement et évalués

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuve intégrée	Modalités d'évaluation
ABDN2007-A207Z	Majeure BP Période d'évaluation : Q1 & Q2 Modalité d'évaluation : travaux et présentations orales Majeure Infodoc Période d'évaluation : Q1 & Q2 Modalité d'évaluation : travaux et présentations orales Deuxième session, les étudiant·es représentent les activités non validées selon les mêmes modalités. N.B. : prérequis non pondéré : >15% d'absence : UE non validée

MODALITÉS CONCRÈTES D'ÉVALUATION

Une mention sur la fiche informera les étudiants du fait que les précisions sur les épreuves seront disponibles sur Moodle au plus tard 6 semaines avant l'évaluation.