

2.13 Activités d'intégration professionnelle, gestion de projet et préparation

SOB2013-NBDN_

TFE

Domaine : **Information et communication** Grade académique : **Bachelier : bibliothécaire-documentaliste - Namur**

Niveau de certification : **6 Cycle : Premier Cycle** Année académique : **2026-2027** (Q1 Q2)

CRÉDITS ECTS 5		VOLUME HORAIRE 48 h	
PRÉREQUIS <i>Aucun</i>		CO-REQUIS <i>Aucun</i>	
IMPLANTATION Département social de Namur	DIRECTEUR DE DÉPARTEMENT DU DOMAINE Christine Biston	RESPONSABLE DE L'UE Jessica ABS	ENSEIGNANTS INTERVENANTS Jessica ABS Julien ALBERT Marie LEQUEUX Alain POLET

PROGRAMME D'ÉTUDES

Programme	Bloc	Caractère
SO-Bibliothécaire - Documentaliste	2	Obligatoire

Partie 1 Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme et acquis d'apprentissage spécifiques (AAS) sanctionnés par l'évaluation

CONTEXTUALISATION

À définir

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES (AAS)

Gestion de projet

- Identifier les caractéristiques et les différentes étapes d'un projet.
- Décrire et analyser les facteurs composant les différentes parties d'un projet.
- Appliquer les données à un projet concret.

Voyage d'études

- Une année sur deux : compléter sa culture générale et sa connaissance du paysage en sciences de l'information

Applications pratiques de la majeure

- Appliquer les données à un projet concret, en occurrence le projet TFE
- Identifier un projet pertinent à mener lié à la profession (problématique professionnelle concrète et utile, création d'un outil, d'un service utile)
- Mobiliser les ressources pour créer un événement professionnel et des services ou outils

Séminaire de préparation au TFE

- Identifier un projet pertinent à mener lié à la profession (problématique professionnelle concrète et utile, création d'un outil, d'un service utile)
- Décrire ce projet, ses objectifs, le public visé, les partenaires, les ressources disponibles

OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Document annexe à la fiche UE accessible via un lien explicitant en quoi le programme d'études s'inscrit dans une politique de développement durable. Une ou plusieurs UE spécifique(s) pourraient être ciblée(s) dans cette annexe.

Partie 2 Description de l'unité d'enseignement

OBJECTIFS

- Identifier les publics cibles et leurs besoins spécifiques.
- S'ouvrir aux événements extérieurs et aux nouveautés tant en ce qui concerne son propre métier que ce qui intéresse ses publics cibles.
- Mettre en place des processus d'auto-évaluation en vue d'améliorer sa pratique du métier.
- Concevoir et gérer un projet ou une réalisation, en mobilisant des ressources humaines, techniques et économiques et en respectant des contraintes de temps ainsi que la législation en vigueur.
- Mettre en œuvre, piloter et évaluer un plan opérationnel réalisé.
- Mettre en place et utiliser des indicateurs d'évaluation en vue de s'inscrire dans une démarche de qualité.

CONTENU

Contenu consultable sur Moodle (syllabus, présentations et ressources diverses)

SOURCES ET RÉFÉRENCES

À définir

SUPPORTS DE COURS

Activité d'apprentissage	Support
ABDN2013-A213Z — Activités d'intégration professionnelle, gestion de projet et préparation TFE	À définir

Partie 3 Méthodologie mise en œuvre et éventuel découpage de l'UE

DESCRIPTION DES ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE (AA) AU REGARD DE LEUR STATUT

Activité d'apprentissage	Heures	Langue d'enseignement	Langue d'évaluation
ABDN2013-A213Z — Activités d'intégration professionnelle, gestion de projet et préparation TFE	48 h	Français	Français

MÉTHODES D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE

Activité d'apprentissage	Méthodes d'enseignement et d'apprentissage
ABDN2013-A213Z — Activités d'intégration professionnelle, gestion de projet et préparation TFE	À définir

DÉTERMINATION DE LA COHÉRENCE PÉDAGOGIQUE EN CAS DE REGROUPEMENT D'AA FAISANT L'OBJET D'UNE ÉVALUATION DISTINCTE

- Présentations théoriques.
- Ateliers.
- Séminaires.
- Travaux pratiques.
- Visites et rencontres

Partie 4 Évaluation de l'unité d'enseignement

STRUCTURE DU DISPOSITIF GÉNÉRAL D'ÉVALUATION (EN LIEN AVEC LE PROGRAMME D'ÉTUDES)

À définir

MÉTHODOLOGIE DE CONSTRUCTION DE LA NOTE FINALE DE L'UE

- 1 épreuve non validée = maximum 6/20
- 2 épreuves non validées = maximum 4/20
- 3 épreuves non validées = maximum 2/20
- 4 épreuves non validées = maximum 0/20

LA PONDÉRATION DE L'ÉVALUATION DE L'UE À DES FINS DE DÉLIBÉRATION LORS DU CALCUL DE LA MOYENNE

Au sein du programme d'études, lors du calcul de la moyenne, la pondération de l'évaluation de l'unité d'enseignement est effectuée sur base des crédits affectés à cette unité d'enseignement et évalués

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuve intégrée	Modalités d'évaluation
------------------	------------------------

**ABDN2013-
A213Z**

Gestion de projet

- Période d'évaluation : Q2
- Modalités d'évaluation : réalisation des travaux pratiques.

Voyage d'étude

- Période d'évaluation : Q2
- Modalités d'évaluation : une année sur deux, pour valider le module, l'étudiant-e doit participer au voyage d'étude (ou son substitut) et à toutes les activités incluses.

Applications pratiques de la majeure

- Période d'évaluation : Q2
- Modalités d'évaluation : réalisation des travaux pratiques.

Séminaire TFE

- Période d'évaluation : Q2
- Modalités d'évaluation : présentation de la fiche projet TFE et validation du projet par un jury.

MODALITÉS CONCRÈTES D'ÉVALUATION

Une mention sur la fiche informera les étudiants du fait que les précisions sur les épreuves seront disponibles sur Moodle au plus tard 6 semaines avant l'évaluation.