Stage

ECB3011-SDRN_

Domaine : **Sciences juridiques** Grade académique : **Bachelier en droit - Namur**
Niveau de certification : **6** Cycle : **Premier Cycle** Année académique : **2026-2027** (Q2)

CRÉDITS ECTS	VOLUME HORAIRE
9	**310 h**
PRÉREQUIS	**CO-REQUIS**
Aucun	*Aucun*

IMPLANTATION	DIRECTEUR DE DÉPARTEMENT DU DOMAINE	RESPONSABLE DE L'UE	ENSEIGNANTS INTERVENANTS
Département économique de Namur	Sylvie Delwiche	Charlotte REMACLE	Charlotte REMACLE

PROGRAMME D'ÉTUDES

Programme	Bloc	Caractère
IE-Droit	3	Obligatoire

Partie 1 Contribution de l'UE au profil d'enseignement du programme et acquis d'apprentissage spécifiques (AAS) sanctionnés par l'évaluation

CONTEXTUALISATION

L'unité d'enseignement fait partie du programme, B3.

Elle contribue au profil d'enseignement de Bachelier en Droit en développant plus particulièrement les acquis d'apprentissage terminaux suivants :

S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution

• Travailler, tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise

• Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité

• Adopter une attitude éthique et respecter les règles déontologiques

• Développer une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles

• Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente

Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe

• Présenter des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion

• Assurer l'interface entre les différents interlocuteurs

• Pratiquer avec diplomatie l'observation, l'empathie et l'écoute active

Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en droit

• Appliquer les principes juridiques de base et les règles déontologiques spécifiques au métier juridique

• Effectuer des recherches juridiques sur différents formes de supports

• Utiliser la terminologie juridique en français et dans au moins une autre langue.

• Démontrer une maîtrise des concepts de la sphère socio-économie, du fonctionnement de l'Entreprise et intégrer la responsabilité sociétale de celle-ci.

• Utiliser les outils de l'informatique

• Rédiger, et contrôler tout document ou courrier relatif aux opérations journalières de l'entreprise

Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique

• Situer son action dans le contexte des faits, des institutions socio-économiques et politiques et des publics concernés

• Cibler les différentes questions juridiques soulevées, les analyser et les confronter avec les sources idoines du droit

• Chercher et développer des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion

• Développer un esprit de synthèse

• Actualiser l'information, en vérifier la pertinence dans un contexte donné

S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission.

• Assurer de façon autonome la tenue, le suivi et l'aboutissement des dossiers relatifs à des problèmes juridiques et/ou de gestion

• Organiser son travail afin de respecter les délais

• Déterminer les priorités

• Gérer une équipe et favoriser les collaborations au sein du service ou du département

Compétences génériques liées aux enjeux des transitions

• Analyser les méthodes, les pratiques et les initiatives existantes visant des solutions à ces enjeux (pensée critique)

• Concevoir des dispositifs qui contribuent à l'émergence de solutions novatrices (pensée exploratoire pour des avenirs durables)

ACQUIS D'APPRENTISSAGE SPÉCIFIQUES (AAS)

Au terme de l'unité d'enseignement, l'étudiant sera capable :

• Voir la grille d'évaluation du stage qui sanctionne à la fois les capacités professionnelles et les softskills (voir livret stages et TFE).

OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Document annexe à la fiche UE accessible via un lien explicitant en quoi le programme d'études s'inscrit dans une politique de développement durable. Une ou plusieurs UE spécifique(s) pourraient être ciblée(s) dans cette annexe.

Partie 2 Description de l'unité d'enseignement

OBJECTIFS

Ce Stage de bloc 3 vise à confronter l'étudiant en droit à une réalité professionnelle concrète, en mobilisant l'ensemble des savoirs et savoir-faire juridiques acquis durant le cursus au sein d'un milieu de travail réel (entreprise, administration, cabinet, service juridique, etc.). L'étudiant doit s'insérer dans son milieu professionnel, en respecter la culture, adopter une attitude éthique et déontologique et faire preuve d'autonomie comme d'esprit d'équipe. Il doit également développer ses compétences de communication, en écoutant, informant et conseillant tant les collègues internes que les interlocuteurs externes avec diplomatie et écoute active. Sur le plan technique, il applique les principes juridiques de base, effectue des recherches juridiques sur différents supports, utilise la terminologie juridique en plusieurs langues et rédige ou contrôle les documents relatifs aux opérations courantes de la structure d'accueil. Il doit aussi analyser les données utiles à sa mission en adoptant une démarche systémique, en situant son action dans le contexte socio-économique et institutionnel, et en développant un esprit de synthèse. Enfin, il doit s'organiser de manière rigoureuse (planification, gestion des priorités, respect des délais) pour mener à bien les dossiers qui lui sont confiés. Le lieu et les matières précises du stage sont choisis par l'étudiant en accord avec la coordination des stages, et l'ensemble des modalités pratiques est détaillé dans le livret des stages et TFE, ce qui permet d'adapter l'UE à des contextes professionnels très variés tout en garantissant l'atteinte des acquis d'apprentissage terminaux du bachelier en droit.

CONTENU

• Matières selon le lieu de stage choisi par l'étudiant en accord avec la coordination des stages (voir livret stages et TFE).

SOURCES ET RÉFÉRENCES

• Programme On Stage

SUPPORTS DE COURS

Activité d'apprentissage	Support
ADRN3011 — Stage	Nouveau livret des stages et TFE ()

Partie 3 Méthodologie mise en œuvre et éventuel découpage de l'UE

DESCRIPTION DES ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE (AA) AU REGARD DE LEUR STATUT

Activité d'apprentissage	Heures	Langue d'enseignement	Langue d'évaluation
ADRN3011 — Stage	310 h	Français	Français

MÉTHODES D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE

Activité d'apprentissage	Méthodes d'enseignement et d'apprentissage
ADRN3011 — Stage	Stage d'insertion professionnelle modalités variables selon le lieu de stage (voir livret stages et TFE).

DÉTERMINATION DE LA COHÉRENCE PÉDAGOGIQUE EN CAS DE REGROUPEMENT D'AA FAISANT L'OBJET D'UNE ÉVALUATION DISTINCTE

Sans objet : cette unité d'enseignement ne compte qu'une seule activité d'apprentissage.

Partie 4 Évaluation de l'unité d'enseignement

STRUCTURE DU DISPOSITIF GÉNÉRAL D'ÉVALUATION (EN LIEN AVEC LE PROGRAMME D'ÉTUDES)

Évaluation intégrée : non.

MÉTHODOLOGIE DE CONSTRUCTION DE LA NOTE FINALE DE L'UE

L'UE ne comportant qu'une seule activité d'apprentissage (le Stage), la note finale de l'UE correspond directement à la note obtenue pour cette activité, évaluée sur la période Février - Juin. Cette note résulte de la combinaison de deux évaluations pondérées : la notation du superviseur académique et de la coordination des stages sur base d'une grille d'évaluation fournie aux étudiants (10% du total) et la notation de l'employeur sur base d'une grille d'évaluation fournie par l'école, pondérée selon la complexité des tâches accomplies (90% du total). Les modalités précises, y compris les éventuelles

conditions de réussite ou de remédiation, sont détaillées dans le livret des stages et TFE disponible sur Moodle, la fiche ne mentionnant pas explicitement de seconde session distincte pour cette activité. Cette note finale, unique, est celle qui est communiquée au jury avec une pondération-jury de 180 points pour 9 crédits.

LA PONDÉRATION DE L'ÉVALUATION DE L'UE À DES FINS DE DÉLIBÉRATION LORS DU CALCUL DE LA MOYENNE

Au sein du programme d'études, lors du calcul de la moyenne, la pondération de l'évaluation de l'unité d'enseignement est effectuée sur base des crédits affectés à cette unité d'enseignement et évalués

MODALITÉS D'ÉVALUATION PAR ACTIVITÉ D'APPRENTISSAGE

Activité d'apprentissage	Modalités d'évaluation
ADRN3011 — Stage	Première session : Supervision — Notation du superviseur et de la coordination des stages sur base d'une grille d'évaluation fournie aux étudiants. Pondération : 10% Première session : Autres — Notation par l'employeur sur base d'une grille d'évaluation fournie par l'école, avec pondération selon la complexité des tâches accomplies. Pondération : 90% *Voir livret stages et TFE (disponible sur Moodle).*

MODALITÉS CONCRÈTES D'ÉVALUATION

Une mention sur la fiche informera les étudiants du fait que les précisions sur les épreuves seront disponibles sur Moodle au plus tard 6 semaines avant l'évaluation.